

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

15 febbraio 2021

Il giorno 15 febbraio 2021 alle ore 18,30 si è riunito, in modalità telematica sulla piattaforma Teams, il Consiglio di Istituto dell'I.C. Publio Vibio Mariano per discutere del seguente ordine del giorno:

1. **Approvazione del verbale seduta precedente**
2. **Approvazione Programma Annuale 2021**
3. **Varie ed eventuali**

E' presente il Dirigente Scolastico F.Consalvi.

Per la componente genitori sono presenti i signori: C.Mazzucchelli (Presidente), M.Mazzoni, A.Tassone, P.Maurina, F.Camerota.

Per la componente docenti sono presenti: P.Zappalà, A.Cesarano, G.Ascone, L.Maialetti, S.Inguscio, F.R.Macchia, S.Mattolin.

Presiede la Presidente, sig.ra Mazzucchelli.

Funge da Segretario, la prof.ssa Zappalà.

Punto OdG n.1: Approvazione verbale seduta precedente

La maestra Ascone procede alla lettura del verbale del Consiglio precedente, svoltosi in data 30 novembre 2020.

In riferimento al punto 3 all'OdG, si chiede al Preside un aggiornamento relativo all'implementazione della connessione a banda larga. Il Dirigente conferma di aver preso contatto con gli operatori per il passaggio dalla ADSL alla fibra e di aver inoltrato la richiesta. Presso le varie sedi dell'istituto sono stati effettuati dei sopralluoghi che hanno dato esito positivo in quanto non saranno necessari lavori significativi per il passaggio alla fibra. Gli interventi per implementare la connessione (urgenti, come ricorda la prof.ssa Cesarano, anche per lo svolgimento delle prove Invalsi) dovrebbero essere effettuati a breve.

La prof.ssa Zappalà chiede, in merito all'acquisto delle schede SIM, la possibilità che siano messe a disposizione anche per quegli alunni che ne avessero necessità per la Didattica a Distanza.

Il Preside conferma infine che i criteri di territorialità su cui ha lavorato la Commissione sono stati già inseriti nelle schede di iscrizione.

Il verbale viene approvato all'unanimità con

delibera n°51

Punto OdG n.2 : Approvazione Programma Annuale 2021

Il Preside illustra il Programma Annuale 2021 ricordando che, per poter chiudere il conto consuntivo dell'anno, saranno presentate in seguito le variazioni di bilancio relative alla differenza tra anno finanziario e anno scolastico.

Il presente Programma Annuale ha riscontrato parere favorevole di regolarità contabile da parte dei Revisori dei conti, in data 02/02/2021.

Il Preside illustra nel dettaglio la sezione relativa ai dati dell'Istituto Comprensivo e ai dati statistici (numero delle sedi, classi, alunni, organico docente ed amministrativo). Quindi procede con l'esposizione della Parte Prima, inerente le ENTRATE previste entro il 31 dicembre, partendo dalla voce "Avanzo di amministrazione presunto", specificando l'importo distinto in "non vincolato e vincolato". Per quanto concerne il Finanziamento dello Stato, il Preside ricorda che vengono assegnati inizialmente 8/12 del finanziamento globale e i restanti 4/12 a settembre. Poi procede nella presentazione dettagliata delle altre voci relative all'AVANZO di AMMINISTRAZIONE specificando gli importi per le spese amministrative, per la Didattica, per i prodotti per l'igienizzazione degli ambienti. A seguire, l'illustrazione della Parte Seconda, riguardante le USCITE presunte. A tal proposito la maestra Macchia fa presente che l'importo di 2000 euro per i progetti per la scuola dell'Infanzia sia irrisorio.

Il Consiglio approva all'unanimità il Programma Annuale 2021 con

delibera n. 52°

Punto all'Odg n.3: Varie ed eventuali

La signora Camerota chiede che, tra le uscite previste per il "Funzionamento generale e decoro della Scuola" si dia priorità ad un intervento di tinteggiatura delle aule di S.Godenzo che definisce ' indecenti'. Le aule non vengono tinteggiate da diversi anni e necessitano di essere ripulite. Il Preside ritiene si possano programmare dei lavori per questi ambienti. Le docenti Cesarano e Mattolin fanno presente lo stato pericolante degli infissi, sia di Sesto Miglio che di S.Godenzo, affinché ci si attivi

urgentemente presso il Municipio per la sostituzione. Il Preside si impegna a formalizzare la richiesta per gli infissi.

Il Dirigente informa i consiglieri che nei due plessi di Sesto Miglio e di S. Godenzo saranno necessari degli interventi per l'adeguamento alla normativa antincendio (l'Ufficio Tecnico del Municipio è stato contattato per concordare la tempistica di questi lavori).

La maestra Ascone informa di avere ricevuto una email dalla ditta Bioristoro in cui si comunicava per il plesso di Sesto Miglio uno slittamento dell'orario di 15 minuti per la mensa per la Materna e la Primaria. La signora Mazzoni riferisce di alcune voci di lamentela da parte delle famiglie per il fatto che le classi 4° e 5° inizino il pranzo alle 13,45.

Il Preside chiederà delucidazioni direttamente alla ditta per avere chiarimenti sulle motivazioni di questo provvedimento.

In chiusura, il Dirigente comunica ai consiglieri la situazione relativa alle iscrizioni del prossimo anno scolastico:

Sono confermate sei future classi Prime alla Secondaria (tre per Sesto Miglio e tre per S.Godenzo);

Rimane invariato anche il numero delle classi per l'Infanzia;

Per la Primaria, si formeranno due classi Prime a Sesto Miglio; due classi a S.Godenzo e un'unica classe a Vibio Mariano.

La signora Camerota suggerisce di potenziare la visibilità dei progetti e delle iniziative del nostro istituto per incrementarne le future iscrizioni, chiedendo che tali progetti vengano attivati già all'inizio dell'anno scolastico in modo da facilitare l'organizzazione delle famiglie interessate.

Terminati i punti all'ordine del giorno, la seduta si chiude alle 20,20.

Il Segretario

Prof.ssa Paola Zappalà

La Presidente

Carla Mazzucchelli

